

Приложение № 1 к приказу
МБОУ СОШ № 17 им. И.Л. Козыря
пос. Шаумянского
от 26.03. 2020 г. № 102

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

"Средняя общеобразовательная школа № 17 имени И.Л. Козыря
пос. Шаумянского"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 17 им. И.Л. Козыря пос. Шаумянского (далее - школа) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случае невозможности обучения по очной форме.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Директор Школы на основании указаний вышестоящих органов

управления образованием издаёт приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса в очной форме и организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2. Во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий деятельность школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно - воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контролирует соблюдение работниками Школы режима электронного и дистанционного обучения;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы во время электронного и дистанционного обучения.

2.4. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе:

- разрабатывает расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время электронного и дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (электронная, дистанционная, самостоятельная, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации её работы во время электронного и дистанционного обучения, в том числе через сайт школы;
- организует беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении режима организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы;
- осуществляет контроль за освоением обучающимися образовательных программ;
- осуществляет ежедневный мониторинг фактического присутствующих обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий;

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы;

- анализирует деятельность по работе Школы во время режима организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном и/или электронном носителях;

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- организуют контроль за фактическим присутствием обучающихся и ежедневно предоставляют сведения о посещаемости заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, ответственному за ведение мониторинга посещаемости;

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о режиме организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в классе и его сроках через различные виды связи;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период режима организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с целью выполнения программного материала;

- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и самостоятельной работы обучающихся.

2.6. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего или среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время режима дистанционного обучения определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы, с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном

объёме, используя блочную подачу учебного материала, проведение интегрированных уроков и резервное время. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остаётся неизменной.

3.3. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объёме, педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, электронные и дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Работа обучающихся во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оценивается. Самостоятельная деятельность обучающихся во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.5. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при изучении материала, учителем проводится коррективная работа, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

4. Деятельность обучающихся во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.1. Во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обучающиеся не посещают школу.

4.2. Обучающиеся выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала с применением электронных и дистанционных технологий.

4.3. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о ходе организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в классе (школе) и его сроках через различные виды связи;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4. Родители обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляют контроль выполнения домашних заданий во время обучения с применением электронных дистанционных технологий.